



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
5B010200 Педагогика и методика начального обучения
5B010100 Дошкольное обучение и воспитание
5B010300 Педагогика и психология**

Учреждения «УНИВЕРСИТЕТ «АСТАНА»

в период с 05 по 07 июня 2019 г.

г. Нур-Султан, 2019 год

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	10
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	11
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	14
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	15
6.6 Стандарт «Обучающиеся».....	17
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	19
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	21
6.9 Стандарт «Информирование общественности».....	24
6.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Образование.....	25
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ.....	26



на ар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП - Административно-управленческий персонал
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ - Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИУП - Индивидуальный учебный план
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ - Комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
НАН РК - Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРМ - Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
НТС - Научно-технический совет
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РИО - Редакционно-издательский отдел
РУП - Рабочий учебный план
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УВП - Учебно-вспомогательный персонал
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
УМС - Учебно-методический совет
PhD - Доктор/докторантура философии

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 75-19-ОД от 17.05.2019г. с 5 по 7 июня 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B010200 «Педагогика и методика начального обучения», 5B010100 «Дошкольное обучение и воспитание», 5B010300 «Педагогика и психология» Университета «Астана» НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель** – Скиба Марина Александровна, к.пед.н., доцент, член национальной группы экспертов по реформе высшего образования в Казахстане, член рабочей группы для проведения структурных реформ и академической мобильности, Председатель Экспертного совета НААР

2. **Зарубежный эксперт** – Морозов Михаил Анатольевич, д.э.н., академик РАЕН, профессор, Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова, Российский новый университет (г. Москва, РФ)

3. **Эксперт** - Құрманғали Медеу Шунгенұлы, к.ю.н., доцент, член Казахстанской ассоциации международного права, член Германо-российской ассоциации юристов, Университет Нархоз (г. Алматы)

4. **Эксперт** - Сулейменова Сауле Жусупбековна, д.ю.н., профессор, декан гуманитарно-юридического факультета, Университет «Туран» (г. Алматы)

5. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, PhD, Университет «Туран» (г. Алматы)

6. **Эксперт** - Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы, доктор PhD, доцент, Алматы Менеджмент Университет (AlmAU)

7. **Эксперт** – Носиева Назым Кажимуратовна, к.фил.н., доцент

8. **Эксперт** - Гауриева Гульжан Мухаметкалиевна, к.пед.н., доцент, ЕНУ им. Л.Гумилева

9. **Работодатель** – Жумабеков Уалихан Эралынович, Директор ОФ “Международный фонд по продвижению технического образования в странах СНГ” (г. Нур-Султан)

10. **Работодатель** – Үсенбек Жәнібек Ұлықбекұлы, Директор переводческого бюро ИП "Ussenbek, автор проекта "Астана тіл сақшысы", тюрколог (г. Нур-Султан)

11. **Студент** – Нысанбай Аян Серікұлы, член Альянса студентов Казахстана, студент 3 курса «Финансы», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан)

12. **Студент** – Хамит Жансейя Рахатқызы, член Альянса студентов Казахстана, студент 3 курса «Педагогика и психология», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан)

13. **Студент** – Булатова Мадина Кобеевна, магистрант 1 курса «Казахский язык и литература», Университет «Туран-Астана», пресс-секретарь молодежной организации Альянса студентов Казахстана (г. Нур-Султан)

14. **Студент** – Тағай Ұлжан Кенжеханқызы, Руководитель аппарата республиканского штаба РСД «Альянс студентов Казахстана», студент 3 курса «Международные отношения», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан)

15. **Студент** – Мағауова Айгерім Айбекқызы, студент 3 курса «Финансы», Университет КАЗГЮУ имени М.С. Нарикбаева (г. Нур-Султан),

16. **Наблюдатель** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта
НААР
17. **Наблюдатель** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта НААР.



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет «Астана» (Университет) функционирует на основе лицензии АБ №0137387 от «02» июня 2010г. Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Работа Университета осуществляется на основе Устава, Устав университета утвержден приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК № 781 от 14.08.2012. (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 801-1919-01-ГП от 10.09.2012 г

Образовательная деятельность Университета «Астана» по программам бакалавриата и магистратуры осуществляется на основании Закона «Об образовании» Республики Казахстан от 02.06.2010 года, бессрочной лицензии (№ АБ 0137387), выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 02 июня 2010 года и Устава Университета. Университет «Астана» работает по кредитной технологии обучения, успешно внедрив эту технологию обучения со дня функционирования. В 2015 г. вуз успешно прошел очередную государственную аттестацию МОН РК. В 2017 г. университет прошел аудит, получил сертификат АС «Русский регистр. В 2018 году также успешно прошёл «Соответствие квалификационным требованиям, предъявляемые к образовательной деятельности», требованиям Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных ПП РК от 17.05.2013г. №499».

Университетом разработана стратегия развития образования до 2020 года подписаны Меморандумы о взаимопонимании с зарубежными вузами. 2016-2017 г.г. процент трудоустройства выпускников в среднем составляет более 50%. В Университете «Астана» на начало учебного года работало 114 преподавателей, 15 докторов наук, профессоров, 39 кандидатов наук, 50 магистра, 10 докторов PhD, что составляет более **56%** от штатной численности преподавателей. В вузе действуют 2 кафедры: кафедра гуманитарных дисциплин; кафедра технических дисциплин.

Университет имеет 10 учебно-лабораторных кабинетов, общей площадью 16751 кв.м., оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами. В университете имеется 2 спортивных зала, общежитие площадью 430 кв.м., столовая на 105 посадочных мест. В учебном процессе используется 12 интерактивных досок, 70 современных компьютеров, из них 70 - с доступом в Интернет. Библиотечные ресурсы университета составляют 336 020 экземпляров. Обновляемость библиотечного фонда за последние 5 лет в среднем составляет **10%**, (около 147 000) **5 6262** литературы на государственном языке – 28%, обеспечен доступ к электронным информационным ресурсам.

В 2018/2019 уч.году Университет перешел на использование программного обеспечения «Платонус» с целью поддержки образовательного процесса и управления контингентом.

Контингент студентов дневной формы обучения на 01 сентября 2017 г. составлял 1135 студентов, заочной формы обучения – 128, 97 магистрантов. На момент визита контингент студентов составлял 995 человек.

Университет «Астана» имеет соглашения по долговременному двухстороннему сотрудничеству с вузами и научно-исследовательскими организациями ближнего и дальнего зарубежья в сфере образования и науки, в том числе в партнерские вузы в Алматы, Атырау и Лондоне. Миссия университета заключается в подготовке конкурентоспособных, инновационно-мыслящих и патриотически воспитанных специалистов, соответствующих современным отечественным и международным критериям, создании элитной научно-интеллектуальной и информационно-культурной среды в г. Астане, Акмолинском регионе, способствующей его всемерному экономическому росту и процветанию.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы проходят аккредитацию впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации организации образования Университет «Астана» в период со 5 по 7 июня 2019 года.

Для получения объективной информации о качестве организации образования и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями.

Таблица 1 - Сведения об участниках встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	7
Заведующие кафедрами	2
Преподаватели	10
Студенты, магистранты	61
Выпускники	5
Работодатели	10
Всего	98

На встрече ВЭК НААР с руководителями и ППС Университета «Астана» осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке образовательных программ, порядок деятельности, оказания образовательных услуг и их особенности.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры вуза: административных помещений, двух кафедр, лекционных учебных аудитории, учебных лабораторий, лингафонных кабинетов, компьютерных классов, столовой, библиотеки, общежития, баз практик.

На момент приезда Внешней экспертной комиссии согласно академическому календарю учебного процесса университета «Астана», студенты находились на учебной, производственной и педагогической практике, а также осуществлялся процесс промежуточной аттестации.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: СШ № 65, ГККП «Ясли-сад № 39 «Меруерт» г. Нур-Султан.

А также прошло посещение экзаменов по учебной дисциплине «Сравнительная педагогика» по ОП 5В010300 Педагогика и психология.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой вуза, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, обучающимися, представителями работодателей, выпускниками, что позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Стратегический план развития образования и науки Университета разработан на 2017-2021 гг. утвержден решением Учёного совета университета и ориентирован на реализацию государственной политики в сфере образования и науки.

Миссия университета: подготовка конкурентоспособных, инновационно-мыслящих и патриотически воспитанных специалистов, соответствующих современным отечественным и международным критериям, а также в создании элитной научно-интеллектуальной и информационно-культурной среды в Акмолинском регионе, способствующей его всемерному экономическому росту и процветанию.

Стратегия развития Университета «Астана» рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета пересмотрена в связи с изменениями во внешней среде (протокол № 1 от 29.08.2017 г.). Политика Университета «Астана» определена миссией вуза и направлена на обеспечение высокого качества образовательных услуг и научных исследований. В Стратегии Университета определено видение, заключающееся в том, что к 2020 году университет будет представлять собой современный образовательно-научный, инновационно-интеллектуальный и культурно-просветительский центр г. Нур-Султан.

Разработка миссии, целей и задач университета осуществлялась рабочей группой, состоящей из руководителей отделов и структурных подразделений университета. Обучающиеся в состав рабочей группы не входили. Кроме того, на кафедрах проводились совещания с участием ППС и учебно-вспомогательного персонала, в ходе которых обсуждались миссия, цели и задачи университета.

В университете к началу 2017/2018 и в 2018/2019 учебных годах были переработаны, обсуждены в коллективе и утверждены документы, регламентирующие деятельность вуза. Однако часть документов была адаптирована с Университетов-партнеров и содержит ссылки на не существующие подразделения (отдел трудоустройства). К сожалению, интервьюирование преподавателей и руководства (в том числе ректора) не подтвердило использование ряда документов в практической деятельности вуза (например, положения о рейтинге ППС),

ВЭК отмечает прохождение университетом в 2015 г. государственной аттестации, в 2018 г. проверки ККСОН на соблюдение НПА в сфере образования и науки, в 2018 году институциональной аккредитации (Решение Аккредитационного Совета НААР – Университет «Астана» аккредитован сроком на 1 год).

С целью развития культуры качества и ценностей университета были разработаны и приняты основные документы, регламентирующие учебно-методический, научный, воспитательный процессы; разработан и принят «Кодекс чести преподавателя» и «Кодекс чести студента Университета «Астана», - функционирует институт кураторства, обеспечивающий руководство и координацию воспитательной работы.

Результаты оценки выполнения миссии, достижения целей и решения задач рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого совета, заседаниях советов, заседаниях кафедр и других структурных подразделений университета.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает прохождение университетом в 2015 г. государственной аттестации, в 2018 г. проверки ККСОН на соблюдение НПА в сфере образования и науки, что говорит о соблюдении требований, действующих НПА на момент проверки.

В тоже время ВЭК обращает особое внимание на то, что рекомендации, сформулированные в ходе институциональной аккредитации, и касающиеся управления

образовательными программами не были выполнены в полной мере. В том числе, рекомендация, сформулированная в ходе институциональной аккредитации о необходимости конкретизации показателей стратегии и необходимости каскадирования ключевых показателей на все уровни, включая персоналии не были выполнены.

Кроме этого, ВЭК обращает внимание на то, что вузом не была сформирована и утверждена Дорожная карта по расширению академической самостоятельности, что привело к слабому управлению изменениями.

ВЭК подтверждает открытость и доступность ректора и проректоров для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.

ВЭК отмечает, что из пяти проректоров, заявленных в программе визита в ходе встречи, приняли участие только двое. ВЭК отмечает текучесть руководства образовательных программ, изменение функций, совмещение занимаемых должностей, что приводит к отсутствию четко определенной персональной ответственности за качество и управление образовательными программами. Вновь назначенные заведующие кафедрами в ходе интервью не смогли продемонстрировать знание как порядка разработки и управления образовательными программами, так и регламентирующих мотивацию (рейтинг) преподавательского состава документов.

ВЭК отмечает отсутствие формализованных процессов анализа управления рисками и бюджетирования альтернативных сценариев развития. ВЭК отмечает отсутствие единого подхода к наличию планов, отчетов и различных форм, способствующих управлению образовательными программами. Кроме того, образовательные программы кластера, представленные для аккредитации, имеют слабо выраженную уникальность, не подтвержденную набором дисциплин и результатов обучения, сформированных в соответствии с требованиями Центра Болонского процесса и академической мобильности для включения в реестр образовательных программ.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Доступность руководства вуза для обучающихся, ППС и работодателей.*

Рекомендации ВЭК

- *Определить меры по стабилизации топ-менеджмента и привлечению ведущих исследователей и ученых в качестве руководителей образовательных программ и/или заведующих кафедрами без совмещения с административными функциями.*
- *Рассмотреть вопрос о возможности создания сетевых структур управления для всех вузов – партнеров Университета (Алматы, Атырау).*
- *Рассмотреть вопрос о создании сетевого распределенного университета с кампусами/факультетами в разных городах (Астана, Алматы, Атырау) – с целью объединения и распределения лучших*
- *Определить и конкретизировать функции различных коллегиальных органов и должностей относительно управления образовательными программами.*
- *Провести конкретизацию стратегических показателей и их каскадирование до уровня образовательных программ, преподавателей и работников.*
- *Обеспечить проведение мониторинга вклада в стратегию, в том числе в разрезе образовательных программ, преподавателей, обучающихся.*
- *Провести обучение руководителей образовательных программ вопросам управления в разрезе образовательных программ.*
- *Уточнить перечень реализуемых образовательных программ с учетом расширения академической самостоятельности и окупаемости.*
- *Определить критерии окупаемости образовательных программ для их реализации.*

Выводы ВЭК по критериям: раскрыта информация по 17 критериям, из них 1 сильная сторона, 5 оценены как удовлетворительные, 11 - как требующий улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В университете имеются процессы сбора, анализа и управления информацией, однако не по всем видам информационных потоков установлена структура, периодичность обновления и сроки хранения информационных материалов. Для проведения анализа и планирования работы в университете используются процедуры сбора информационных и статистических данных в соответствии с параметрами статистической отчетности, основными показателями которых являются: сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости; достижения студентов; удовлетворенность студентов реализацией образовательных программ; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов; трудоустройство выпускников; основные показатели деятельности вуза; данные по кадровому составу; сведения о материально-технических ресурсах; информация о научно-исследовательской деятельности и международном сотрудничестве и другим направлениям. Однако отсутствует сбор информации по ППС, и выполняемой ими деятельности в рамках реализации стратегии в разрезе образовательных программ. Индивидуальные планы работы носят формальный характер и не в полной мере отражают качественные показатели.

ВЭК отмечает наличие сбоев в сборе информации, что нашло отражение при предоставлении университетом статистической и фактической информации членам ВЭК – указывался разный контингент студентов, штат ППС в целом, а штат ППС в разрезе образовательных программ не был представлен.

В процессе управления информацией до 2018 года использовалось собственное программное обеспечение, разработанное партнерской организацией специально для вуза. Начиная с 2018 года начато внедрение программы АИС «Platonus».

Система отчетности включает годовые отчеты кафедр и ППС, отчеты по научно-исследовательской работе, финансовую отчетность. Отчет ректора о деятельности вуза и о задачах коллектива на предстоящий учебный год заслушивается на заседании Ученого Совета, а также представляется учредителю.

Отсутствие в вузе единой корпоративной почты с персональными адресами для всех работников и обучающихся затрудняет процесс информирования. В вузе действует система информирования всех сотрудников посредством проведения собраний и заседаний; прямой рассылки информации на личные электронные адреса работников. Указанные факты влияют на не полноценную осведомленность ППС и работников вуза о действующих внутренних нормативных подразделениях.

Обучающиеся, ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем участия в заседаниях кафедр, Ученого совета университета.

Аналитическая часть

Эксперты отмечают, что результаты информационных и статистических материалов не находят полного отражения в различных отчетных и аналитических документах. Таким образом, коллегиальные органы (Ученый совет, ректорат, УМС, НТС) не обладают полной информацией для принятия управленческих решений.

Кроме того, интервьюирование заведующих кафедрами показало отсутствие преемственности информации – недавно назначенные лица не были в курсе порядка утверждения образовательных программ, что привело к отсутствию полностью разработанных учебно-методических описаний паспорта образовательных программ на следующий учебный год.

ВЭК отмечает не систематизированное хранение информации и наличие некорректной статистической информации, представленной в ходе визита ВЭК.

ВЭК подчеркивает, что на момент проверки не были представлены доказательства каскадирования стратегических целей и показателей, их отражения и анализа их

выполнения в индивидуальных планах работы ППС.

Также, эксперты отмечают, что информация на сайте не является полной, отражающей специфику деятельности Университета, не обновляется регулярно, не вся информация представлена на трех языках.

ВЭК подчеркивает, что отсутствие в вузе единой корпоративной почты с персональными адресами для всех работников затрудняет процесс информирования.

Сильные стороны/лучшая практика

Отсутствует.

Рекомендации ВЭК

- *Проанализировать информационные потоки, выявить недостатки действующих процессов и разработать формы и процедуры по управлению информацией и анализу данных.*
- *Создать единую корпоративную почту для ППС, работников вуза и обучающихся.*
- *Расширить функции используемой системы АИС «Платонус» с целью его использования для процессов управления информацией.*
- *Провести мониторинг индивидуальных планов преподавателей, их отчетов, годовых отчетов и их содержания с целью определения выполнения их функций и реализации стратегии.*
- *Начать разработку многоуровневой системы отчетности на основе ключевых показателей эффективности (кpi).*
- *Провести оценку управления ОП посредством анализа выполнения планов развития.*
- *Определить четкий формат мониторинга трудоустройства и карьерного роста выпускников.*
- *Рассмотреть возможность о создании Центра карьеры с функциями трудоустройства, взаимодействия с выпускниками и организации практики.*
- *Рассмотреть вопрос о привлечении внешнего консалтинга для реинжиниринга процессов управления информацией.*

Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительно – 6, требует улучшения – 11.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также в соответствии с документацией, разрабатываемой в вузе: Положение о формировании модульных образовательных программ университета «Астана» (27.08.2018 г.), Положение о порядке формирования плана образовательной программы университета «Астана» (27.08.2018 г.), Положение о кредитно-модульной системе организации учебного процесса в университете «Астана» (28.06.2018 г.), Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (22.06.2018 г.) и др. Аккредитуемые ОП частично обеспечены учебно-методической документацией, имеются рабочие учебные планы, отдельные модульные образовательные программы, учебно-методические комплексы дисциплин.

Содержание ОП включает теоретическое обучение, профессиональную практику, промежуточную и итоговую аттестации. В структуре ОП предусмотрены различные виды учебной деятельности: лекции, практические занятия, практики.

В представленных модульных образовательных программах не определены результаты обучения, имеются лишь компетенции, выраженные в знаниях, умениях и навыках. В ряде ОП перечень компетенций дублируется и превышает 100 наименований.

Более того, в вузе не ведется работа по заполнению Реестра образовательных программ, сотрудники не информированы о необходимости участия в данном процессе.

Модели выпускника 5B010100 Дошкольное обучение и воспитание, и описания результатов обучения, а также паспорта образовательных программ в соответствии с требованиями Центра Болонского процесса и академической мобильности для ОП по 5B010100 Дошкольное обучение и воспитание, 5B010200 Педагогика и методика начального обучения, 5B010300 Педагогика и психология не представлены. Имеющиеся модели по остальным ОП разработаны в соответствии с утратившим силу ГОСО.

В ходе визита членам ВЭК были представлены отдельные описания образовательных программ на 2018/2019 уч.год, однако формат и структура описаний различная. По ОП 5B010100 Дошкольное обучение и воспитание, не были представлены разработанные на текущий учебный год силлабусы и УМКД дисциплин.

Проведение внешней экспертизы ОП 5B010200 Педагогика и методика начального обучения, 5B010300 Педагогика и психология доказывается представленными рецензиями от работодателей и других представителей практики. Однако, большинство представленных рецензий носят шаблонный, стереотипный характер, что подтверждает формальное проведение экспертизы.

Учебно-методические комплексы дисциплин разрабатываются в соответствии с Положением о структуре, содержании, порядке разработки и утверждения УМКД университета «Астана» (27.08.2018 г.). Однако содержание дисциплин слабо соответствует уровню обучения, трудоемкость и сложность снижены.

По каждой аккредитуемым ОП разработаны рабочие учебные планы; в них указана трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских кредитах и часах, с выделением лекционных, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя и самостоятельной работы обучающихся, все виды профессиональной практики и промежуточной аттестации. Трудоемкость отдельных программ определена в кредитах ECTS в соответствии с Положением о перезачете кредитов по типу ECTS (27.08.2018 г.). Не осуществлен пересчет кредитов в новые казахстанские кредиты по ранее разработанным ОП.

Интервьюирование заведующих кафедрами показало их неосведомленность о порядке разработке ОП, проектируемых результатов обучения для ОП не соответствующих специализации заведующих кафедрами.

В университете установлены переводные коэффициенты на 2018-2019 учебный год (протокол заседания Ученого совета №1 от 23.08.2018 г.).

Вузом в целом созданы частичные условия для реализации образовательного процесса через планирование учебного процесса, подбор кадров, разработку учебно-методической документации, проведение различных видов учебной деятельности, организации практики, проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

Аналитическая часть

В университете разработаны документы, регламентирующие разработку и утверждение ОП, однако в ходе визита эксперты убедились в формализме этих документов. В планах заседаний коллегиальных органов и протоколах отсутствуют вопросы, касающиеся рассмотрения, обсуждения и утверждения ОП.

В повестке заседаний Ученого совета (протоколы №1 от 23.08.2018 г., №3 от 22 ноября 2018 г.) значится вопрос 2. Утверждение изменений в учебных планах специальностей и направлений, однако, содержание соответствующего текста протокола не соответствует вопросу.

Протоколом заседания Ученого совета №1 от 23.08.2018 г. утверждены формы МОП, РУП, ИУП на 2018-2019 учебный год, однако представленные экспертам МОП имеют совершенно разную структуру и содержание, отражают разные подходы к содержанию ОП.

В рабочих учебных планах отсутствуют дисциплины, отражающие проблемные вопросы исследований.

В предоставленный экспертам состав членов Ученого совета университета на 2018-2019 учебный год (протокол №1 от 23.08.2018 г.) не включены представители обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц.

В виду того, что результаты обучения не описаны четко в соответствии с установленными требованиями, образцы УМКД представлены не полностью, членам ВЭК не удалось определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

Анализ представленных документов, результаты опроса ППС и работодателей, а также обучающихся позволяют утверждать, что к проектированию ОП заинтересованные лица не привлекаются. Профессиональный стандарт «Педагог» при разработке ОП не учитывался.

В университете не ведется работа по гармонизации ОП с целью разработки и реализации совместных ОП с зарубежными и казахстанскими организациями образования.

Также комиссия отмечает необходимость обеспечения возможностей подготовки обучающихся аккредитуемых ОП к профессиональной сертификации, особенно это актуально в связи с утверждением профессионального стандарта «Педагог». Данное пожелание также высказали обучающиеся в ходе интервью.

ВЭК отмечает, что рекомендации, сформулированные в рамках институциональной аккредитации по разработке образовательных программ, не были в полной мере учтены при подготовке к специализированной аккредитации ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:
не обнаружено

Рекомендации ВЭК:

- *Исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП.*
- *Привлечь внешних методистов, ученых, крупных работодателей для определения результатов обучения и контента ОП.*
- *Рассмотреть вопрос о создании сетевого университета и распространения единого подхода к определению содержания обучения, результатов обучения и целей ОП, включая использование модульного подхода для привлечения лучших казахстанских и зарубежных преподавателей.*
- *Обеспечить соответствие содержания ОП ее уровню.*
- *Разработать паспорта ОП для включения в Национальный реестр.*
- *Обеспечить возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся в рамках действующего профессионального стандарта «Педагог».*
- *Определить перечень приоритетных работодателей и практиков, а также составить и системно реализовывать план совместных мероприятий.*
- *Привлекать к проектированию и разработке ОП обучающихся, ППС и других стейкхолдеров, а также обеспечить участие их представителей в коллегиальных органах университета.*
- *Произвести пересчет кредитов в новые казахстанские кредиты по всем реализуемым ОП.*
- *Обеспечить ознакомление ППС и сотрудников с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, а также их использование в текущей деятельности.*
- *Расширить перечень зарубежных и казахстанских вузов-партнеров для разработки и реализации совместных ОП и других видов взаимодействия.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В010200 Педагогика и методика начального обучения, 5В010300 Педагогика и психология: сильные - 0, удовлетворительные – 1, предполагают улучшение – 5, неудовлетворительные - 6.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В ходе анализа материалов мониторинга и оценивания образовательных программ экспертами установлено, что обновление программ проводится частично с учетом анализа изменений внешней и внутренней среды. Утверждаются новые си́ллабусы. Однако процесс мониторинга влияния изменений на достижение результатов обучения отсутствует.

Экспертами установлено, что с целью проведения мониторинга качества образовательной услуги и ее улучшения вузом проводится ежегодное анкетирование обучающихся, изучения деятельности отдельных подразделений университета. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр. Однако в рамках деятельности кафедр и университета не проводится оценка деятельности и качества образовательных программ. Текущее заведующего кафедрой и постоянные изменения в высшем руководстве университета не позволяют отследить изменения и принять управленческие решения на основе анализа фактов.

Оценка учебных достижений и уровня подготовки студентов в университете проводится тестовой, устной и письменной форме.

Кроме того, следует отметить, что в методических документах педагогических специальностей не имеются ссылки на профессиональный стандарт «Педагог». Хотя указанный недостаток был выявлен в ходе институциональной аккредитации год назад.

Работа по проведению внутривузовского контроля, мониторингу удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалистов и рассмотрению результатов мониторинга знаний учебных групп и курсов проводится проректором по учебно-методической работе и начальником учебно-методического отдела. При этом эксперты констатируют, что в вузе недостаточно систематизированы сведения о мерах, принятых по устранению недостатков в организации учебного процесса, в частности по организации проведения обучающих методических семинаров по вопросам обеспечения полного пакета методической документации и т.д. Также эксперты отмечают отсутствие системных механизмов управления программами, объективных критериев оценки программ, результатов обучения и путей их достижения.

Аналитическая часть

Таким образом, эксперты отмечают, что формально университет осуществляет пересмотр содержания и структуры образовательных программ. Проводятся опросы работодателей по содержанию образовательных программ и требованиям к выпускникам университета.

Руководство университета проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП. Вместе с тем, эксперты отмечают недостаточное информирование заинтересованных лиц о содержании ОП и предпринимаемых изменениях. Сведения о содержании ОП не опубликованы на сайте вуза.

Особо ВЭК обращает внимание на отсутствие преемственности руководства ОП, что приводит к отсутствию мониторинга результативности принятых решений.

Рекомендации ВЭК

- *Определить механизм формирования, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить вовлечение в эти процессы работодателей, обучающихся.*
- *обеспечить участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценки ОП путем включения их в коллегиальные органы Университета.*
- *Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.*
- *Обеспечить проведение мониторинга рынка труда, внешней среды, запросов работодателей посредством проведения институциональных исследований.*

Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 6 – предполагает улучшение, 4- неудовлетворительные.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Обучение в Университете «Астана» осуществляется на государственном и русском языках. Основной акцент внедрения образовательных программ в Университете сделан на поддержку студентов кураторами.

В процессах студентоориентированного обучения основная нагрузка ложится на кураторов, а не на структурные подразделения университета. Для формирования возможной траектории обучения студента разработаны каталоги элективных дисциплин по основным специальностям бакалавриата, К примеру, каталог элективных дисциплин по специальности 5В010300 – «Педагогика и психология» предусматривает дисциплину по выбору: «Технология семейного воспитания», где ожидаемым результатом является использование полученных знаний на практике, «Психология управления в образовании» способствующую использованию основных положений и методов социально-гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

Однако в ходе интервьюирования и обучающиеся и работодатели отметили негативную тенденцию в изменении качества и содержания преподавания, связанную с изменением штата – уходом ведущего преподавателя по психологии, что негативно сказалось на обеспечении выборности дисциплин и необходимости целенаправленной деятельности на формирование у педагогов аккредитуемых ОП умений использования разнообразных методик преподавания. К сожалению, в ходе интервьюирования ППС не смогли продемонстрировать знание современных методик обучения и в ходе посещения продемонстрировать доказательства их применения. При наличии потенциала по проведению представителями вузов-партнеров обучающих мероприятий для педагогов школ. Отсутствует интеграция в учебный процесс по аккредитуемым образовательным программам.

Обучающиеся частично обеспечиваются учебно-методическим комплексом по изучаемой дисциплине (УМКД), который включает в себя рабочую программу (Syllabus), тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРС и СРСП, тестовые задания, задания промежуточного контроля, экзаменационные вопросы и критерии оценивания. Следует отметить, что в ходе визита отсутствовали актуальные УМКД по образовательной программе 5В010100 Дошкольное обучение и воспитание. Содержание УМКД 5В010200 Педагогика и методика начального обучения, 5В010300 Педагогика и психология не в полной мере отражало современные подходы к используемым методам обучения.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся по кредитной технологии осуществляется по бально-рейтинговой шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Результаты успеваемости студентов заслушиваются на заседаниях кафедры два раза в год (по итогам летней экзаменационной сессии протокол заседания кафедры №10 от 14.06.2018 г., по итогам зимней экзаменационной сессии протокол заседания кафедры №7 от 20.02.2019 г.). Посещение экзаменов и анализ экзаменационных материалов показало несовершенство формирования экзаменационных билетов, неоднозначность их содержания и недостаточный для бакалавриата уровень сложности.

В Университете «Астана» имеются местные студенты и из разных областей Республики Казахстан, а также студенты, прибывшие из ближнего и дальнего зарубежья, например, из Монголии, Узбекистана, Азербайджана, Туркменистана, Китая и т.д. Однако в интервьюировании принимали участие только казахстанские студенты.

Контроль за продвижением обучающихся по отдельным дисциплинам проводится целостно и на различных уровнях образовательного процесса. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся, как результат обратной связи, в основном обеспечивает контроль за учебным процессом, степенью освоения студентами учебных дисциплин, повышением академической мотивации обучающихся и преподавателей.

Учебный процесс по специальности в основном обеспечен для достижения результата, в частности, информационными источниками, такими как учебники, учебные пособия, методические пособия и разработки по учебным дисциплинам, раздаточными материалами по самостоятельной работе. Однако ВЭК отмечает отсутствие официально закупленных методик для проведения психологического тестирования, слабую оснащенность кабинета психологии, отсутствие лицензированных программных средств для проведения тестирования.

В университете есть электронные учебники, лекции-презентации и др. Для чтения лекций, проведения практических занятий, самостоятельной работы имеется интерактивные доски, мультимедийные проекторы, компьютерный класс, подключенный к сети Internet.

В структуре образовательной программы предусмотрены следующие виды деятельности: лекционные, практические занятия, СРС (самостоятельная работа студента), реферирование, курсовые и дипломные работы. Самостоятельная работа имеет различные формы.

ВЭК констатирует участие студентов Университета в общественной жизни университета и страны, наличие студенческих коллегиальных органов, проведение мероприятий с участием студентов, таких как смотр-фестивале «Жастар жалыны», проект «Ұлағат». Однако еще не начата на уровне Университета реализация программы «Рухани жангыру».

23.04.2018 года под руководством партии Нур Отан, акимом Сарыаркинского района 30 студентов университета в районе «Лесозавод» оказали помощь одиноким пенсионерам. Студенты делали уборку в квартирах, подметали двор, сделали музыкальный подарок.

В университете «Астана» под руководством учредителя Алиева Ж.А. совместно с КДМ регулярно проводится поощрение студенческой молодежи как среди активистов и отличников учебы, так и для малообеспеченных и детей сирот. Поощрение в виде скидок за обучение от 10 до 50% является хорошим стимулом как для учебы, так и для поддержки студентов.

КДМ тесно сотрудничает с акиматом г. Астаны, с молодежным комитетом Жас Отан, с библиотекой Первого Президента РК, с 7 каналом, с Президентской баскетбольной командой, с Федерацией футбола, с Назарбаев университетом.

В течение недели с 7 по 12 мая 2018 года были приглашены 7 каналом на прямую трансляцию в эфире для участия в открытых дебатах на различные темы. Затрагивались проблемы молодежи – «С дипломом, но без работы», «Традиционная и нетрадиционная медицина», «Молодежь о коррупции», «Деструктивные религиозные течения. Что мне известно.» и т.д.

Совместно с Назарбаев университетом 26 -27 февраля 2018 года студенты участвовали в форуме по бизнесу и «МунайГаз». В июле месяце 2018 года 2 студента – Кадылова Айгерим и Абилова Жаншуак примут участие на чемпионате мире в дебатах, которые пройдут в США.

Аналитическая часть

Не смотря на имеющиеся в Университете каталоги элективных дисциплин во время интервью со студентами было выявлено, что присутствующим студентам за период обучения не было предоставлено возможности выбора элективных дисциплин, таким образом, не была обеспечена возможность построения гибкой учебной траектории. Формирование ИУП посредством программы «Платонус» еще не начато.

Вместе с тем в вузе проводится воспитательная и патриотическая работа, действуют КДМ, который выполняет в основном администрирование государственных льгот и обеспечение участия в мероприятиях акимата студентов в качестве статистов.

Сильные стороны/лучшая практика: не выявлены.

Рекомендации ВЭК

- *Предусмотреть возможность реального выбора образовательных траекторий предоставления им гибких траекторий обучения.*
- *Обеспечить стимулирование проведения собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.*
- *Обеспечить полноценное использование внедряемой АИС «PLATONUS», прежде всего, для регулярной и своевременной оценки удовлетворенности обучающихся результатами обучения.*
- *Разработать и внедрить в учебный процесс Положение об апелляции, которое будет способствовать объективности механизма оценивания результатов обучения студентов.*

Выводы ВЭК по критериям: по стандарту раскрыты 10 критериев, из них сильные - 0, удовлетворительные - 4, предполагают улучшение - 5, неудовлетворительные - 1.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся включает в себя профориентационную работу в течение года, непосредственную работу приемной комиссии университета в летний период, управление движением контингента в процессе обучения и выпуска. Информация о правилах приема на программы университета доступна на сайте вуза <http://astanauniver.kz>, в разделе «Поступающим». Профориентационная работа проводится на уровне всех трех вузов-партнеров, которые принадлежат одному учредителю.

Контингент обучающихся составляет по ОП 5В010200 Педагогика и методика начального обучения – 20 человек, 5В010300 Педагогика и психология – 85 человек,

5В010100 Дошкольное обучение и воспитание - 3 человека (согласно представленным вузом данных).

Для адаптации студентов, поступивших на 1 курс, проводится ориентационная неделя, где кураторы знакомят первокурсников с правилами кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, правилами распорядка и уставом Университета, правилами проживания в общежитии, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

Вузом оказывается поддержка студентов в течение всего учебного периода путем предоставления места в общежитии.

Утверждение тем и назначение научных руководителей выпускных работ не осуществлялось в последние два года в связи с переходом на сдачу итоговых экзаменов.

В процессе обучения студенты и магистранты аккредитуемых ОП, в соответствии с ТУП и РУП проходят следующие виды профессиональных практик: учебная, педагогическая, производственная, преддипломная, исследовательская.

Обучающиеся направляются на базы практик, с которыми заключены договора со школами и дошкольными учреждениями города, а также гуманитарным колледжем, школой-лицеем № 53 (от 18.01.2019 г.), школой-лицеем № 56 (директор Альпишев Ж.А от 11.07.2018), сш № 65 (и.о. дир Токишева Г.М. от 20.09.2018 г.), школой-гимназией № 67 (директор Абдраманова Г.А.).

По результатам успешного прохождения практики, работодатели предоставляют места для трудоустройства выпускников ОП. Фактически большая часть студентов обучается в вузе уже работая в организациях образования г.Нур-Султан. Однако, подтверждающих документов по трудоустройству членам ВЭК не были представлены.

Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается соответствующая степень и выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт). ВЭК не получила подтверждения выдачи европейского приложения к диплому. Документы включают информацию о достигнутых результатах обучения, контекст, содержание, статус полученного образования, свидетельства его завершения.

Для студентов действует блог ректора, группы в мессенжере, сайт предлагает информацию для поступления и учебы.

В университете действует система скидок от 10% и выше для обучающихся – детей из малообеспеченных и многодетных семей.

Аналитическая часть

В ходе визита члены ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам:

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Данный документ содержит основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся, описание программы адаптации и поддержки обучающихся, в том числе иностранных. В ходе анализа контингента обучающихся наблюдается тенденция в сторону его уменьшения.

В рамках аккредитуемых ОП не реализуется программа внешней и внутренней мобильности студентов, экспертам не были представлены договора с вузами. В вузе не функционирует Ассоциация выпускников, в ходе беседы с выпускниками данный факт был подтвержден.

Во время визита не удалось ознакомиться с результатами мониторинга студентов, в частности, удовлетворенности обучающихся местами и организацией практики. Представленные документы свидетельствуют о недостаточном внимании руководства ОП к организации практик.

В университете не разработан механизм постоянного учета трудоустройства и обратной связи с выпускниками.

Анализ предоставленной документации и проведенных интервью показывает, что обучающиеся слабо участвуют в конференциях, конкурсах, где могли бы показать и развить свои научно-исследовательские навыки. Также, во время визита ВЭК каких-либо подтверждающих материалов по проведенным олимпиадам представлено не было. Все это в совокупности, не дало возможности определить научный потенциал и результаты НИР обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствует

Рекомендации ВЭК:

- Обеспечить пересмотр политики привлечения, поддержки и продвижения студентов.

- Разработать конкретный план действий в рамках реализации договоров по международному сотрудничеству и академической мобильности обучающихся;

- Рассмотреть возможность привлечения финансовых средств Университета и работодателей в содействие участия обучающихся во внешней и внутренней академической мобильности.

- Постоянно осуществлять мониторинг рынка труда с целью адекватного реагирования на изменения потребностей работодателей на востребованных специалистов.

- Принять меры по созданию при университете Ассоциации выпускников и вовлечению ее в образовательный процесс и поддержку обучающихся.

- Обеспечить пересмотр формата поддержки одаренных обучающихся, разработать, утвердить реализовать план комплексной поддержки обучающихся.

- Привлекать обучающихся к научно - исследовательским деятельности, в том числе в соавторстве с ППС, и в разработку научно-исследовательских грантовых и инициативных проектов.

Выводы ВЭК по критериям для сильные - 0, удовлетворительные - 7, предполагают улучшение - 3, неудовлетворительные - 2.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет имеет кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами стратегии университета.

Прием и избрание ППС на вакантные должности осуществляется согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников вузов» (с изменениями и дополнениями Приказ МОН РК от 26.06.2017, № 305). Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляются путем заключения трудового договора на основании решения конкурсной комиссии по замещению должностей. Комиссии было представлено утверждённое Положение о рейтинге ППС, однако в ходе интервьюирования ни ППС, ни ректор вуза не подтвердили его использование.

Права и обязанности определены в должностных инструкциях: для заведующих кафедрами, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей. Переработанные в соответствии с расширением полномочий вузов, введением профессионального стандарта «Педагог» новые квалификационные требования к преподавателям представлены не были.

Общее количество преподавателей на 2017-2018 учебный год составляет 114 чел., из них 95 – штатные преподаватели. Более половины педагогического коллектива имеют учёную степень и званиями, средний возраст ППС составляет 49 лет.

В рамках визита экспертами выявлено, что руководство университета частично обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Заполнение индивидуальных планов осуществляется формально, в них не отражаются ключевые показатели эффективности.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Годовой объём учебной работы ППС по кафедрам устанавливается Учёным советом. Учебная нагрузка ППС формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм учебной нагрузки, в которых устанавливается объём часов педагогической нагрузки по категориям преподавателей (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель). Несмотря на имеющиеся нормативные документы, вузом не обеспечивается идентификация сведений внутренних документов (штатное расписание и расчет педагогической нагрузки). Размер заработной платы устанавливается учредителем индивидуально.

Эксперты отмечают, что повышение квалификации преподавателей в основном ограничивается общими темами методического направления, а не по профилю специальности и преподаваемых дисциплин.

В университете ведется политика обеспечения этических норм, соблюдение которых предписывает Кодекс чести преподавателя и студента, Регламент и другие документы.

Важным фактором является участие ППС в жизни общества. ППС университета «Астана» участвует в телепередачах, публикуется в местных и республиканских СМИ. ППС университета задействован в крупных акциях социального характера.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают недостаточное применение ППС информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе, что подтверждается результатами собеседований и анкетирования. Методическая работа вуза недостаточно активна в плане развития и популяризации инновационных образовательных технологий в учебном процессе университета.

ВЭК отмечает отсутствие мониторинга и учета сведений о ППС в разрезе образовательных программ.

ВЭК отмечает отсутствие переработанных квалификационных требований к должностям ППС.

В ходе встреч с ППС и анализа представленных вузом документов эксперты установили недостаточную академическую мобильность ППС. В большинстве случаев академическая мобильность и публикации в высокорейтинговых научных журналах проводятся за счет собственных средств ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- *Разработать квалификационные требования к должностям ППС;*
- *Обеспечить проведение мониторинга и оценки качества преподавания ППС в разрезе образовательных программ.*
- *Обеспечить привлечение ведущих казахстанских ППС.*
- *Рассмотреть вопрос о привлечении ППС вузов-партнеров на модульной основе.*
- *содействовать прохождению курсов повышения квалификации всего ППС по профилю специальности;*
- *обеспечить академическую мобильность ППС и привлечение зарубежных и*

отечественных преподавателей как в образовательный процесс, так и к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

Выводы ВЭЖ по критериям: удовлетворительные - 3, предполагают улучшение - 7, неудовлетворительные - 2.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет «Астана» имеет собственный учебный корпус, представляющий собой 17-ти этажное здание по адресу ул. Абая, 15. В здании работает система вентиляции и отопления. На 15 этаже имеется актовй зал для проведения торжественных мероприятий. В корпусе имеются пять лифтов, и входные лестницы. Однако не все лифты снабжены системой датчиков, предотвращающих преждевременное закрытие.

В учебные аудитории вуза закуплены новые парты, стулья и доски. Некоторые кабинеты оборудованы мультимедийной системой. Имеются оформленные соответствующим образом кабинеты педагогики, иностранного языка; аудитории для художественного рисования и дизайна; есть обустроенный зал для игровых судебных заседаний и оборудованный кабинет криминалистики для студентов юридических специальностей

На кафедре для преподавателей имеются несколько компьютеров и принтеры, подключена сеть Интернет. Одна аудитория оборудована под компьютерный класс; при посещении вуза один студент сдавал экзамен в тестовой форме. Достаточно просторный зал заседаний расположен на верхнем этаже здания. На 6 этаже расположена библиотека университета; студенты имеют доступ к полкам для книг; есть несколько парт для чтения. Читальный зал имеется в общежитии вуза.

Два кабинета с несколькими компьютерами и необходимой оргтехникой предоставлены для ППС кафедр социально-гуманитарных и технико-экономических дисциплин. Имеется компьютерный класс для студентов. Оборудована библиотека университета и Центр изучения наследия А. Байтурсынова.

Перед входом в университет имеются места для парковок автомобилей. На каждом этаже имеются туалеты, в корпусе оборудован медицинский кабинет. Медицинский кабинет оснащен изолятором, в рамках выполнения рекомендаций по институциональной аккредитации.

Общежитие для студентов расположено в другой части города по адресу ул. И. Павлова, д. 30. Для получения места в общежитии для студентов Университета «Астана» необходимо написать заявление, которое рассматривается комиссией в конце августа месяца. Предоставляются места для проживания в первую очередь иногородним студентам первого курса, а также с учетом материального положения студента, которое должно быть подтверждено документами. На территории общежития имеется спортивная площадка. Вторую спортивную площадку вуз арендует.

Руководство ОП в своей деятельности стремится учитывать запросы и интересы различных групп студентов: иногородних; проживающих в городе; детей из неполных семей; одаренных студентов; студентов-спортсменов и других категорий. Информирование студентов о мерах социальной поддержки осуществляется посредством информационных ресурсов университета. На сайте вуза размещается необходимая информация, касающаяся учебного процесса, воспитательных и культурных мероприятий, с которой студенты могут ознакомиться. В университете функционирует офис регистратора, куда могут обратиться студенты сами или через куратора по вопросам успеваемости, перевода, наличия задолженности и другим вопросам. В вузе действует институт кураторов. За каждой группой закреплены кураторы из числа преподавателей, которые информируют и консультируют студентов по интересующим их вопросам.

Университет проводит анкетирование студентов по удовлетворенности системой поддержки студентов, в том числе по вопросам организации учебного процесса, проведения кураторской работы, наличия или отсутствия условий для коррупционных нарушений и по другим вопросам. Руководство ОП также выясняет наличие проблемных ситуаций путем устных опросов студентов и бесед с преподавателями и заведующими кафедрами.

Университетом в 2018/2019 уч.г. была приобретена система «Platonus» в целях соответствия информационных ресурсов специфике ОП и технологической поддержке студентов и ППС. Вся информация учебно-организационного характера была внесена в указанную систему.

Управление библиотечными ресурсами в университете осуществляется согласно Положению «О формировании фонда библиотеки», Инструкции «О порядке учета книг и периодических изданий в научной библиотеке» и других нормативных актов. Библиотечный фонд в настоящее время по инвентарным данным составляет – 298 тыс. экземпляров, из них научные издания – 46 425. На казахском языке 125 460, на русском – 120 305, на других языках – 5810 экземпляров книжных изданий. Заключенный между университетом «Астана» и Национальной академической библиотекой РК (06.09.2018), Республиканской межвузовской электронной библиотекой (17.10.2018), Централизованной библиотечной системой (15.10.2018) и другими библиотеками договоры о сотрудничестве ежегодно продлеваются. Фонд методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам обновляется путем закупа новых изданий у издательств г. Нур-Султан. Издательства присылают в вуз перечень новой учебно-методической и научной литературы с прайс-листом. ППС через заведующих кафедрами подают заявки на самые необходимые в учебном процессе учебники и пособия, которые университет приобретает.

		Всего фонд	Каз-яз.	Рус-яз.	Др.яз.
Кластер 2	5B010200 Педагогика и методика начального обучения	6350	3560	2370	420
	5B010100 Дошкольное обучение и воспитание	5890	2980	2652	258
	5B010300 Педагогика и психология	6200	3045	2857	298
	Итого:	198 590	101 868	75 383	21339

Также вуз обеспечивает доступ студентов к образовательным Интернет-ресурсам и базам данных путем входа через серверы вуза с использованием логина и пароля в компьютерном классе. WI-FI подключение в вузе отсутствует.

В университете осуществляется НИР по инициативным исследованиям по 12 научным темам. Публикуемые в рамках данных исследований научные статьи, предварительные результаты научной работы проходят экспертизу, в том числе и на наличие или плагиата в них. Также на системе плагиат проверяются и научные публикации диссертации ППС. Учебное оборудование, используемые для освоения аккредитуемых ОП в университете «Астана» являются современными и удовлетворяют потребности образовательного процесса. Однако, в учебном процессе слабо используются программные средства, аналогичные применяемым в соответствующих областях экономики. Например, не используется сайт, <https://kundelik.kz/> и др. для педагогических специальностей

Имеются внутренние акты вуза, регламентирующие требования безопасности в процессе обучения, с которой знакомятся студенты, ППС и сотрудники. Назначено ответственное лицо по данному направлению, которое проводит необходимый инструктаж. Во всех специализированных аудиториях, кабинетах имеются

информационные стенды, регламентирующие правила поведения обучающихся, имеются паспорта кабинетов и соответствующее оборудование.

Университет стремится учитывать потребности различных групп студентов, в том числе обучающихся по аккредитуемым ОП. Взрослые, работающие студенты, обучающиеся с ограниченными возможностями, могут обучаться по дистанционной системе, посещая вуз во время экзаменационной сессии и защиты отчетов по практике. Входная группа вуза оборудована пандусной системой. Однако главный вход не предусматривает доступ студентов с особыми потребностями дальше входа, а боковой вход закрыт и не имеет средства связи инвалида с охраной входной группы.

Аналитическая часть

В целом, следует отметить, что посещение вуза показало наличие необходимых для осуществления образовательной деятельности материально-технических ресурсов и инфраструктуры. Прослеживается стремление руководства к постоянному улучшению материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

ВЭК отмечает достаточность инфраструктурных возможностей для указанного контингента студентов.

Однако ВЭК отмечает, что учебные аудитории имеют стеклянные перегородки с новой, местами обновленной мебелью. Стеклянные перегородки не обладают достаточной шумоизоляцией и затрудняют одновременное проведение занятий в соседних аудиториях. Окна здания не предполагают их открывания и проветривание аудитории и всего корпуса университета обеспечивается за счет вентиляционных систем. ВЭК отмечает посторонние шумы, издаваемые вентиляционной системой. Кроме того, следует обратить внимание на установку датчиков в лифты, предупреждающих преждевременное закрывание.

Интервьюированием студентов и сотрудников вуза получила подтверждение информация о наличии политики поддержки различных групп обучающихся путем системы льгот, скидок в оплате за обучение; первоочередного предоставления места в общежитии детям-сиротам и иногородним; поощрения студентов-спортсменов и другими способами.

В тоже время ВЭК отмечает, что при наличии реально действующей политики поддержки, возможно, следовало бы утвердить документально процедуры такой поддержки, ознакомить с ними весь актив университета и опубликовать для доступности и прозрачности.

ВЭК подчеркивает, что основным способом информирования и консультирования студентов выступают телефонные звонки и смс сообщения кураторов.

Таким образом, следует отметить, что информационные ресурсы университета для поддержки студентов используются не в полной мере. Информация на сайте вуза, предназначенная студентам, слабо обновляется и является не актуальной.

ВЭК подчеркивает необходимость улучшения навигации на официальном сайте, усовершенствовать в целом интерфейс сайта университета с целью информационной и технологической поддержки студентов.

Также потребуется обеспечить оперативное взаимодействие обучающихся с руководством университета посредством официального сайта, установить регламент процедуры ответов на вопросы обучающихся в блоге ректора.

ВЭК отмечает, что посещение вуза, интервью со студентами, выпускниками и работодателями показало, что информационные и технологические ресурсы не в полной мере соответствуют специфике ОП. Университетом была приобретена программа антиплагиат, однако при посещении вуза и интервьюировании сотрудников вуза, стало понятным, что пока еще не было случаев ее использования.

Позитивным является приобретение университетом более 1000 экземпляров книг по разным отраслям знаний на государственном языке в рамках программы «Рухани жаңғыру».

Рекомендации ВЭК по ОП 5В010200 Педагогика и методика начального обучения, 5В010100 Дошкольное обучение и воспитание, 5В010300 Педагогика и психология:

- Продолжить пополнение фонда актуальной учебной, методической и научной литературой по базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях и обеспечить доступ к научным полнотекстовым базам данных в разрезе направлений подготовки;
- В обязательном порядке проводить экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат и разработать соответствующий регламент.
- Обеспечить функционирование WI-FI на своей территории.
- Провести мониторинг систем поддержки студентов.
- Предусмотреть внедрение «перевернутого класса» (создание базы видео – лекций) для информационной поддержки студентов в разрезе читаемых дисциплин.
- рассмотреть вопрос о создании Youtube канала для хранения видеозаписи занятий, встреч и научных мероприятий, проводимых в Университете.

Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительные – 8; предполагают улучшения – 2.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Важным направлением деятельности Университета является повышение осведомленности общественности об Университете «Астана». Информация о деятельности Университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте Университета (www.astanauniver.kz).

Университет проводит определенный объем работ, включающий в себя проведение информационной политики. Для обеспечения информирования общественности о деятельности Университета «Астана», Учебно-методическим отделом совместно с кафедрами разработан контент сайта. Публикации об Университете хранятся в библиотеке. Краткая информация об организации учебного процесса, основных мероприятиях, проводимых вузом, размещается на сайте Университета «Астана», в средствах массовых информационных (газеты, журналы, телеканалы). В Университете издаются типографским путем баннеры и переносные стенды для проведения внешних мероприятий и профориентационной работы, снимаются видеоролики и создаются презентации, а также обновляются буклеты.

Следует отметить, что профориентационная работа осуществляется на сетевом уровне трех университетов партнеров.

Университет открыт социуму, проводит республиканские и международные мероприятия, устанавливает контакты с городскими властями, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественными организациями и т.д.

Аналитическая часть

Комиссия подтверждает, что Университет размещает информацию о своей деятельности в разнообразных источниках информации, при этом отсутствует информация о результатах внешней оценки, аудированная финансовая отчетность, на сайте не публикуются ссылки на внешние ресурсы.

ВЭК отмечает недостаточную информативность сайта.

ВЭК отмечает наличие сетевого взаимодействия в рамках привлечения абитуриентов.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют

Рекомендации ВЭК

- Детализировать информацию о реализуемых ОП и присваиваемых квалификациях
- Актуализировать информацию о ППС в разрезе персоналий с целью обеспечения прозрачности и доступности информации о ключевых лицах, вовлеченных в образовательный процесс.

- Разработать маркетинговый план продвижения образовательных программ.

- Обеспечить подготовку информации в разрезе образовательных программ для включения в Национальный реестр ОП Центра Болонского процесса и академической мобильности.

- Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности, а также результатов процедур всех внешних экспертиз Университета.

Выводы ВЭК по критериям: удовлетворительные – 3, предполагают улучшения - 10.

6.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Образование

Доказательная часть

Обязательными компонентом подготовки бакалавров является их теоретическая подготовка в области психологии, формирование навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся. Решение данной задачи обеспечивается изучением базовой дисциплины обязательного компонента «Психология» (1 семестр, 1 курс, к-во кредитов 1). А также целой серией дисциплин в области психологии и педагогики. Однако отсутствие лицензированных методик психологического диагностирования снижает привлекательность и ценность образования по указанным ОП в сравнении с ведущими вузами.

Компетентность выпускников ОП в области коммуникационных технологий формируется в рамках обязательной дисциплины цикла ООД «Информационно-коммуникационные технологии». Студенты владеют компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации в Интернете, пользоваться электронной почтой.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК руководством ОП не были представлены доказательства, касающиеся инновационных методов преподавания, самообучения, мастер-классов, специальных семинаров.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют

Рекомендации ВЭК

- Обеспечить развитие у студентов и магистрантов навыков самообучения;
- Рассмотреть возможность включения в ОП курсов/дисциплин зарубежных и казахстанских вузов, читаемых онлайн или реализуемых на образовательных платформах;

- уточнить результаты обучения, пересмотрев содержание учебных дисциплин и спектр применяемых методов и технологий обучения.

Выводы ВЭК по критериям для - 0, удовлетворительные - 1, предполагают улучшение – 4, неудовлетворительные -1.

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В010200 «Педагогика и методика начального обучения», 5В010100 «Дошкольное обучение и воспитание», 5В010300 «Педагогика и психология»)

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	

12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			1	5	11	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.			+	
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.			+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	

28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;			+	
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту				6	11	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.				+
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.				+
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.				+
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.			+	
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.				+
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.				+
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.			+	
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.			+	
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровнем обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).			+	
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.				+
Итого по стандарту				1	5	6
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.				+
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по				+

		конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;				
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;				+
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;			+	
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;				+
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;			+	
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.			+	
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту					6	4
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.			+	
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.			+	
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.				+
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту				4	5	1
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры,		+		

		регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.				+
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.				+
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
Итого по стандарту				7	3	2
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.				+
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.				+
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	

84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту				3	7	2
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с		+		

		ограниченными возможностями).			
Итого по стандарту			8	2	
Стандарт «Информирование общественности»					
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:			
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+	
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+	
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+	
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+	
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+	
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.	+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+	
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+	
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+	
Итого по стандарту			3	10	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей					
ОБРАЗОВАНИЕ					
		Образовательные программы по направлению «Образование» должны отвечать следующим требованиям:			
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;		+	
115	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий.	+		
116	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств);		+	

117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения обучать навыкам самообучения;			+	
118	5.	В рамках ОП должен делаться упор на различные виды практик: - посещение лекций и классов, проводимых преподавателями; - проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения; - в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;				+
119	6.	В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.			+	
Итого по стандарту				1	4	1
ВСЕГО			1	38	64	16



наар